

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №3 г. Светогорска»  
(МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска»)**

**СОГЛАСОВАНА**

Протокол заседания  
Управляющего совета  
МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска»  
от 07.10.2022 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом МБДОУ  
«Детский сад №3 г. Светогорска»  
от 07.10.2022 г. №14/1-од

**ПРИНЯТА**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска»  
протокол №3 от 12.09.2022 г.

**ПРОГРАММА  
«Антикоррупционная политика  
в МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска»  
на 2022 - 2025 г.г.»**

г. Светогорск

2022 г.

## Паспорт Программы

<b>Наименование Программы</b>	Программа «Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска» на 2022 - 2025 годы» (далее – Программа)
<b>Разработчик Программы</b>	Администрация МБДОУ
<b>Исполнители программы</b>	Администрация МБДОУ
<b>Цели программы</b>	Основными целями Программы являются: - устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере дошкольного образования; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений; - создание системы противодействия коррупции в деятельности МБДОУ
<b>Задачи программы</b>	- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности детского сада; - разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности МБДОУ; - разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.
<b>Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы</b>	- снижение возможности совершения действий коррупционного характера; - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции должностных лиц; - создание системы контроля, в том числе со стороны родителей и общественных организаций за деятельностью должностных лиц МБДОУ; - укрепление доверия граждан и организаций к служащим; - приведение нормативно-правовых актов в соответствие с антикоррупционными требованиями.
<b>Сроки реализации</b>	2022-2025 гг.
<b>Организация контроля за ходом реализации Программы</b>	Контроль за ходом реализации Программы осуществляет заведующий МБДОУ

## **1. Введение**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях предупреждения фактов коррупции при исполнении администрацией образовательных учреждений и иными сотрудниками полномочий и предоставлении гражданам образовательных услуг, профилактики причин и условий, порождающих коррупцию.

Необходимым условием для достижения заявленных в программе целей является предупреждение и ликвидация коррупции в органах исполнительной власти, которая стала важнейшей проблемой, препятствующей повышению эффективности государственного управления.

Коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, демократии, правам человека и социальной справедливости. В связи с этим целесообразно применение дополнительных механизмов, ограничивающих возможности её проявления.

## **2. Цели и задачи Программы**

Основными целями Программы является устранение условий проявления коррупции в МБДОУ, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, обеспечение законности в деятельности государственных гражданских служащих.

Программа направлена на решение следующих задач:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности МБДОУ;
- разработка и внедрение механизмов противодействующих коррупции в деятельности МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания воспитанников нравственным нормам, составляющим основу личности;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

## **3. Контроль за выполнением Программы**

Контроль за выполнением Программы «Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска» на 2022-2025 годы», осуществляет заведующий.

Рабочим органом по реализации положений Программы является комиссия по противодействию коррупции МБДОУ.

Неотъемлемой составляющей механизма реализации программы является использование на всех стадиях независимого мониторинга, в связи с чем информация о ходе реализации мероприятий Программы размещается в тематическом разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ.

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Подготовительные меры по созданию механизмов реализации Программы</b>			
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия)	октябрь 2022 г.	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
2.	Разработка локальных нормативных актов по противодействию коррупции.	сентябрь 2022 г.	Заведующий
3.	Разработка и утверждение Программы «Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска» (далее - Программа)	октябрь 2022 г.	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Размещение Программы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ	октябрь 2022 г.	Председатель Комиссии
5.	Доведение до членов трудового коллектива рекомендаций по реализации Программы	Постоянно	Председатель Комиссии
6.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимых для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Председатель Комиссии
<b>II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
1.	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	2022-2025	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Использование телефона «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательных учреждений в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий
3.	Внедрение в практику систематических отчетов заведующего МБДОУ перед родителями (законными представителями) воспитанников о результатах	2022-2025	Заведующий, зам. заведующего по безопасности

	антикоррупционной деятельности МБДОУ		
<b>III. Обеспечение прозрачности деятельности МБДОУ</b>			
1.	Приём граждан по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Постоянно	Заведующий
2.	Оформление информационного стенда в МБДОУ и времени приёма граждан.	Сентябрь 2022 г.	Председатель Комиссии
3.	Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Постоянно	Председатель Комиссии
4.	Оформление актов по результатам вскрытия ящика по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ	1 раз в две недели	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.	Ведение журнала регистраций уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МБДОУ к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 1)	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.	Принятие и рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 1)	Постоянно	Заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг	май	Старший воспитатель, воспитатели групп
8.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, старший воспитатель
<b>IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Заведующий

3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	Постоянно	Заведующий
<b>V. Антикоррупционное просвещение и формирование антикоррупционного мировоззрения</b>			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в МБДОУ (конкурсный отбор, аттестация).	Постоянно	Заведующий
3.	Стимулирование профессионального развития персонала МБДОУ	Постоянно	Заведующий
4.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.	Участие сотрудников МБДОУ в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Сотрудники МБДОУ
6.	Организовать антикоррупционное обучение с сотрудниками: тематический час «Что такое коррупция и как с ней бороться»; с воспитанниками «Что я знаю о своих правах»	В течении учебного года	Зам. заведующего по безопасности, старший воспитатель, воспитатели групп
<b>VI. Информационная и издательская деятельность</b>			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности МБДОУ через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников МБДОУ по антикоррупционной политике.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
<b>VII. Предоставление отчётной информации</b>			
1.	Предоставление отчётной информации по исполнению мероприятий учреждением в комитет образования администрации МО «Выборгский район» Ленинградской области, на официальном сайте МБДОУ	1 раз в квартал/полугодие	Председатель Комиссии
2.	Предоставление сведений о доходах главного бухгалтера, заведующего МБДОУ, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения администрации МО о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга	По графику комитета образования администрации МО «Выборгский район»	Заведующий, главный бухгалтер

	(супруги) и несовершеннолетних детей	Ленинградской области	
3.	Проведение собраний для родителей (законных представителей) о противодействии коррупции (включать данную тему в повестку общегрупповых родительских собраний)	Постоянно	Зам. заведующего по безопасности, старший воспитатель, воспитатели групп





**Приложение 2**  
к Программе «Антикоррупционная политика  
в МБДОУ «Детский сад №3 г. Светогорска»  
на 2022 -2025 годы»

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад №3 г. Светогорска»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)

**Уведомление  
о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных  
правонарушений**

Сообщаю, что:

1) \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

\_\_\_\_\_ к работнику

\_\_\_\_\_ в связи с исполнением им должностных обязанностей

\_\_\_\_\_ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_ ;  
(дата, место, время)

2) \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

\_\_\_\_\_ должен был бы совершить работник

\_\_\_\_\_ ;  
по просьбе обратившихся лиц)

3) \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_ ;  
склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

\_\_\_\_\_ а также информация об отказе

\_\_\_\_\_ (согласии) работника принять предложение лица о совершении

\_\_\_\_\_ коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.